

LO STATUTO

Conosciamo meglio l'Associazione attraverso lo Statuto

Disposizioni Generali

art. 1

L'associazione Nazionale Infermieri Neuroscienze A.N.I.N., ha come scopo la promozione dello sviluppo professionale degli infermieri per migliorare l'assistenza alla persona e più in generale contribuire ad elevare la qualità di vita dell'uomo, come individuo e come collettività.

art. 2

L'attività dell'Associazione si sviluppa nei seguenti ambiti:

promozione, pubblicazione e diffusione di materiale informativo sia di carattere scientifico che di documentazione pubblicazione di libri, riviste e periodici di carattere professionale o comunque attinenti a problematiche legate alla salute

organizzazione di convegni di studio, seminari, corsi di aggiornamento e di formazione professionale connessi ai propri scopi associativi

realizzazione di studi e ricerche relativi ai processi di innovazione tecnologica, organizzativa e professionale nel campo sanitario

organizzazione e tenuta del centro di documentazione e raccolta di materiale informativo specialistico

consulenza e collaborazione agli enti ed istituzioni sanitarie ed assistenziali

art. 3

La durata dell'Associazione è fissata a tempo indeterminato ed il suo scioglimento può avvenire per decisione unanime degli associati o per sopravvenuta impossibilità di conseguimento degli scopi associativi. Nella delibera di scioglimento verranno indicati i soggetti pubblici e/o privati a cui devolvere il materiale di archivio e documentazione raccolti, nonché il patrimonio eventualmente residuo, al netto della passività

art. 4

La sede sociale è attualmente fissata in Brescia, Via Fratelli Ugoni, 32/C. Il Consiglio Direttivo può con propria delibera, trasferire altrove la sede, definire ulteriori recapiti ai fini organizzativi su tutto il territorio nazionale

art. 5

I mezzi di comunicazione dell'Associazione sono:

il congresso nazionale

la rivista, organo ufficiale dell'Associazione

i convegni di studio, i seminari e i dibattiti

le conferenze, i films, le dispense di aggiornamento culturale e scientifico

ogni altro mezzo utile a raggiungere i fini dell'Associazione

art. 6

Gli Organi dell'Associazione sono:

L'Assemblea dei Soci

Il Consiglio Direttivo

Il Presidente

I Soci

art. 7

L'Associazione è costituita da:

Soci Ordinari : infermieri ed altri operatori sociali e sanitari che per la loro attività di lavoro e studio condividono i fini associativi

Soci Onorari : persone alle quali, per particolari meriti, è conferita l'adesione associativa onoraria mediante deliberazione del Consiglio Direttivo

Soci Sostenitori : istituzioni ed organismi pubblici o privati i cui fini risultano in sintonia con quelli dell'Associazione

Solo i Soci Ordinari sono elettori ed eleggibili.

I Soci Ordinari sono tenuti al pagamento della quota associativa annuale, il cui importo è fissato ogni anno dal Consiglio Direttivo.

I Soci Sostenitori contribuiscono, mediante elargizioni liberali, a finanziare le attività associative.

Si cessa di essere Socio Ordinario a seguito di:

comunicazione di dimissioni a mezzo di lettera inviata alla scadenza del periodo relativo alla quota associativa regolarmente pagata

in caso di morosità del pagamento della quota associativa annuale

per decisione del Consiglio Direttivo a seguito di comportamenti contrari alle norme deontologiche professionali o alle leggi dello Stato

I Soci Onorari e Sostenitori cessano di essere tali a seguito di deliberazioni del Consiglio Direttivo o comunque per comportamenti contrari alle leggi dello Stato.

L'Assemblea dei Soci

art. 8

L'Assemblea dei Soci può essere ordinaria o straordinaria.

L'Assemblea ordinaria dei Soci, convocata dal Consiglio Direttivo e comunicata ai Soci almeno 30 giorni prima della sua effettuazione con i mezzi che il Consiglio Direttivo ritiene opportuni, si riunisce nel primo semestre di ogni anno presso la sede sociale o in altra località da indicarsi nell'avviso di convocazione.

Le assemblee straordinarie possono essere convocate per deliberazione del Consiglio Direttivo, ovvero su richiesta di almeno il 10% degli iscritti. Le modalità per la convocazione sono le stesse dell'Assemblea Ordinaria.

art. 9

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti i Soci, in sede deliberante hanno diritto di voto solo i Soci Ordinari in regola con il pagamento delle quote associative. Ciascun Socio può rappresentare al massimo due soci, purché munito di regolare delega scritta.

Per la costituzione legale dell'assemblea e per la validità delle sue convocazioni è necessaria, in prima convocazione la presenza di Soci e/o deleghe pari ad almeno il 50% più uno degli iscritti.

In caso di assenza del quorum, l'assemblea si considera riconvocata in seconda convocazione in data non successiva al 30° giorno; la data deve essere indicata nella lettera di convocazione.

Per la validità dell'Assemblea in seconda convocazione è necessario un numero di presenti almeno pari al numero dei componenti del Consiglio Direttivo e le deliberazioni si votano a maggioranza.

art. 10

L'Assemblea, all'inizio di ogni sessione, elegge tra i soci presenti un Presidente ed un Segretario. Il Segretario provvede a redigere il verbale delle deliberazioni. Tale verbale deve essere sottoscritto dal Presidente dell'Assemblea e dal Segretario stesso.

L'Assemblea dei Soci:

art. 11

elegge il Consiglio Direttivo alla scadenza del mandato

approva il bilancio preventivo ed il conto consuntivo, ratifica l'eventuale modifica dell'importo della quota associativa

discute e delibera sugli argomenti messi all'ordine del giorno e relativi alle attività dell'Associazione

elegge la Commissione Elettorale per il rinnovo delle cariche

approva la nomina dei Presidenti Onorari dell'Associazione

Il Consiglio Direttivo

art. 12

Il Consiglio Direttivo è composto dall'Ufficio di Presidenza e dai Delegati Regionali.

Il Consiglio Direttivo rimane in carica quattro anni e i suoi membri possono essere rieletti.

In caso di dimissioni o decesso dei componenti prima della scadenza del mandato, l'Ufficio di Presidenza provvede alla loro sostituzione.

I componenti così nominati rimangono in carica fino alla successiva Assemblea Ordinaria dei Soci.

Qualora per qualsiasi motivo il numero dei componenti si riduca a meno di due terzi, l'intero Consiglio Direttivo deve considerarsi decaduto e deve essere rinnovato. Tutte le cariche sono da considerarsi a titolo gratuito.

art. 13

Il Consiglio Direttivo decide i criteri e le iniziative da assumere per conseguire i fini associativi, le linee programmatiche dell'Associazione, l'amministrazione ordinaria e straordinaria.

In particolare il Consiglio Direttivo:

fissa le direttive per l'attuazione dei compiti statutari, ne stabilisce le modalità e le responsabilità di esecuzione ed effettua i relativi controlli

decide sugli investimenti patrimoniali

stabilisce l'importo della quota associativa annuale

delibera l'ammissione dei Soci onorari e sostenitori

decide sulle attività e le iniziative dell'Associazione

approva il bilancio preventivo ed il conto consuntivo, da presentare all'Assemblea dei Soci

stabilisce le prestazioni di servizio a Soci o terzi, le relative norme e modalità di adempimento

conferisce e revoca procure

nomina il Direttore della Rivista che fa parte a pieno titolo del Consiglio Direttivo

approva le norme che regolamentano il proprio funzionamento

art. 14

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno l'Ufficio di Presidenza che rimane in carica per l'intero mandato del Consiglio. L'Ufficio di Presidenza è composto dal Presidente, dal Vice Presidente, dal Segretario, dal Tesoriere, da tre Consiglieri, dal Direttore della Rivista.

Il Consiglio Direttivo si riunisce su richiesta del Presidente, su richiesta di un quarto dei componenti o almeno ogni tre mesi. Alle riunioni del Consiglio Direttivo possono partecipare i Presidenti Onorari.

art. 15

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza dei presenti. Il numero legale delle presenze per le sedute deliberanti è fissato nel 50% più uno dei componenti, in caso di parità prevale il voto del Presidente.

art. 16

Il Presidente è il rappresentante legale dell'Associazione.

Il Presidente firma gli atti deliberativi dell'Associazione.

In particolare:

rappresenta legalmente l'Associazione di fronte a qualsiasi autorità giudiziaria ed amministrativa, di fronte a terzi ed in giudizio

presiede l'Ufficio di Presidenza ed il Consiglio Direttivo

rappresenta ufficialmente l'Associazione nei confronti delle istituzioni nazionali e con il Responsabile delle Relazioni con l'Estero nei confronti delle Associazioni Europea e Mondiale

è garante della corretta amministrazione

partecipa, in qualità di responsabile editoriale, alle riunioni di redazione della rivista e contribuisce al perseguimento delle linee editoriali

adotta provvedimenti con carattere d'urgenza, presentandoli per la ratifica alla seduta successiva del Consiglio Direttivo

art. 17

Il Consiglio Direttivo, su proposta del Direttore della Rivista, nomina il Segretario di Redazione, nonché eventuali responsabili di area e delle pubblicazioni dell'Associazione. Tali soggetti possono partecipare alle sedute del Consiglio Direttivo e possono esprimere pareri.

Il Patrimonio

art. 18

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

quote associative annuali

proventi per prestazioni di servizi vari a Soci o terzi

contributi volontari, lasciti, donazioni

quote annuali per abbonamenti alla rivista o pubblicazioni dell'Associazione

art. 19

Prima del 31 dicembre di ogni anno il Consiglio Direttivo approva il bilancio preventivo e stabilisce l'ammontare delle quote associative per l'anno successivo; alla scadenza dell'anno economico approva il conto consuntivo.

art. 20

L'Associazione, per assolvere i propri fini, utilizza i proventi di cui all'art. 18

Il Rinnovo delle Cariche Associative

art. 21

I componenti del Consiglio Direttivo vengono eletti tra i Soci Ordinari che si presentano come candidati fino ad un'ora prima dell'apertura del seggio elettorale.

I nominativi dei candidati vengono resi pubblici attraverso l'affissione di una lista posta presso i locali del seggio elettorale. Per l'elezione del Consiglio Direttivo si fa uso di una scheda suddivisa in due sezioni, una dedicata all'elezione dei Delegati Regionali, l'altra dedicata all'elezione degli altri componenti.

La scheda deve essere contrassegnata con timbro dell'Associazione e firma del Presidente del seggio.

La scheda deve essere riconsegnata ripiegata un quattro.

art. 22

La commissione elettorale si compone di un presidente e due scrutatori.

Il voto si esprime scrivendo con una penna i nominativi dei candidati prescelti.

Possono essere espresse una sola preferenza per il delegato regionale e fino a sette preferenze per i restanti componenti del Consiglio Direttivo.

Hanno diritto di voto tutti i soci ordinari in regola con il pagamento della quota associativa annuale.

Terminate le operazioni di voto, il Presidente e gli scrutatori procedono:

allo spoglio delle schede annotando i voti validi assegnati ad ogni candidato

al conteggio finale, stilando la graduatoria finale

art. 23

Il Presidente del seggio, al termine delle operazioni di scrutinio, redige il verbale che deve essere sottoscritto congiuntamente agli scrutatori. Il Presidente del seggio proclama immediatamente il risultato.

art. 24

Gli eletti che non accettano la carica, subito dopo l'elezione vengono sostituiti dagli eletti che seguono nella graduatoria dei voti conseguiti, fino al raggiungimento del numero dei componenti.

art. 25

Per tutto quanto non stabilito nel presente Statuto si osservano le disposizioni del Codice Civile.

REGOLAMENTO DELL'A.N.I.N.

ASSOCIAZIONE NAZIONALE INFERMIERI NEUROSCIENZE

Attività del Consiglio Direttivo e suoi Componenti

art. 1***Il Consiglio Direttivo:***

opera affinché siano attuate le deliberazioni e gli obiettivi del programma associativo
 esamina e discute le relazioni del Presidente sull'attività dell'Ufficio di Presidenza, le relazioni sull'attività dei gruppi di lavoro e ogni altro argomento messo all'ordine del giorno, adottando, a maggioranza, le decisioni e le deliberazioni necessarie
 esamina ed approva le varie proposte di collaborazione e ricerca di gruppi promotori di iniziative culturali, accertando che siano in sintonia con le finalità dell'A.N.I.N.
 nomina un responsabile per i rapporti con l'estero (EEAN - WFNN) che rimane in carica per l'intero mandato
 provvede alla nomina di eventuali sostituti per vacanza negli organi associativi
 cura la predisposizione organizzativa ed il programma scientifico del congresso nazionale
 collabora alla definizione delle linee editoriali
 si riunisce in prima seduta subito dopo l'elezione, nomina l'Ufficio di Presidenza e lo presenta all'Assemblea dei Soci

art. 2***L'Ufficio di Presidenza:***

prepara la relazione per la presentazione del programma quadriennale all'Assemblea dei Soci
 predispone l'ordine del giorno per le riunioni del Consiglio Direttivo
 mantiene documentate le attività del Consiglio e le comunica ai Delegati Regionali assenti, ai Soci e collaboratori in genere
 cura le relazioni con le organizzazioni/istituzioni professionali e non
 attua le deliberazioni del Consiglio Direttivo
 coordina la gestione economica dell'Associazione
 organizza almeno un corso di aggiornamento all'anno per i membri del Consiglio Direttivo, della Redazione e dei Soci in genere

art. 3***Il Vice Presidente:***

collabora direttamente con il Presidente e lo sostituisce per l'ordinaria amministrazione, in caso di impedimento
 garantisce i rapporti e collabora con i Consiglieri e Delegati Regionali

art. 4***Il Segretario:***

redige il verbale delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Ufficio di Presidenza
 cura la tenuta dello schedario ed il rilascio delle tessere associative
 trasmette copia dei verbali del Consiglio Direttivo e dell'Ufficio di Presidenza ai componenti
 mantiene aggiornato il libro dei soci
 trasmette le convocazioni delle riunioni del Consiglio Direttivo, su mandato del Presidente
 mantiene documentate le attività dell'Associazione e le invia alla redazione della Rivista per le relative pubblicazioni

art. 5***Il Tesoriere:***

mantiene aggiornata la situazione contabile in entrata ed in uscita espletando tutte le operazioni di cassa
 versa la quota annuale all'EEAN e alla WFNN
 riceve le quote di iscrizione all'Associazione e gli abbonamenti alla Rivista
 effettua il pagamento delle fatture relative alle spese deliberate dal Consiglio Direttivo per la gestione economica dell'Associazione e della rivista
 tiene aggiornata e visibile la documentazione contabile per i controlli
 predispone il conto consuntivo e fornisce al Consiglio Direttivo la documentazione necessaria alla formulazione del bilancio preventivo

art. 6***I Consiglieri Nazionali Eletti***

Sono tre e svolgono le seguenti funzioni:
 Consigliere per il coordinamento dell'organizzazione e dell'attuazione dei seminari
 Consigliere per il coordinamento e attuazione della formazione dei dirigenti, dei delegati, dei coordinatori di attività dell'Associazione
 Consigliere per le attività di promozione scientifica e coordinamento di lavori di gruppo e ricerca
 Ogni Consigliere Nazionale, per l'ambito di propria competenza, relaziona all'Ufficio di Presidenza e propone decisioni da adottare.

art. 7***Il Direttore della Rivista:***

coordina le attività della Redazione
 cura la realizzazione della Rivista e delle altre attività editoriali
 collabora con gli altri membri dell'Ufficio di Presidenza e i Delegati Regionali alle attività culturali
 mantiene aggiornato il "Centro di Documentazione" ed evade le richieste di documentazione pervenute alla redazione
 cura l'archivio scientifico-culturale dell'A.N.I.N.

art. 8***I Delegati Regionali:***

rappresentano l'A.N.I.N. su delega del Presidente, nei confronti delle istituzioni e delle organizzazioni regionali e locali
 promuovono stimoli per l'acquisizione di materiale da pubblicare
 procedono alla diffusione del materiale associativo
 promuovono iniziative utili allo sviluppo professionale e ai fini associativi
 promuovono la partecipazione dei Soci alle iniziative finalizzate al miglioramento della qualità dell'assistenza
 partecipano, con gli organismi professionali, alle azioni di tutela per il ruolo professionale e giuridico della professione

art. 9

I componenti della redazione della rivista curano la pubblicazione e la spedizione. Ogni incarico redazionale è da considerarsi a titolo gratuito.

Norme Finali

Il presente regolamento può essere modificato su proposta scritta di almeno un terzo dei componenti del Consiglio Direttivo.

Data di registrazione: 12 ottobre 1995